

中国矿业大学课堂教学档案评价表（A类—考试试卷）

学院名称			任课教师			阅卷教师		
课程名称						开课学院		
专业班级						试卷份数		
评 价 项 目						合格	基本合格	不合格
教学大纲	1	有完整、规范的教学大纲（或课程标准），并遵照执行						
教学日历	2	教学日历填写规范、完整						
	3	教学日历授课内容填写详实，便于执行						
试题质量	4	命题规范，题量适中，内容基本符合要求						
	5	主客观题比例合理，注重能力考核，体现综合运用知识的水平						
考核方式	6	课程考核方式与教学大纲（或课程标准）要求一致						
	7	评分标准制定规范，可操作性强						
试卷评阅	8	阅卷认真执行评分标准，得、扣分标注规范						
	9	分数统计准确无误情况						
考核成绩	10	课程考试成绩分布合理						
	11	平时成绩的给定有依据；各项考核成绩的比例符合要求						
教学总结	12	“试卷分析”详实、合理						
	13	有教学体会、成绩分析、教学方法、教学改革措施等						
	14	有负责人（教学主任或系主任）签名和日期						
A、B 试卷	15	A、B 两卷的试卷分量、区分度、难易程度和知识覆盖面等方面大致相当						
	16	A、B 卷重复率	≤30%		30%~50%		≥50%	

存在的问题及改进建议：

评审专家签名：

年 月 日

中国矿业大学课堂教学档案评价表（B类—报告、论文）

学院名称			任课教师		批阅教师			
课程名称					开课学院			
专业班级					报告份数			
评 价 项 目						合格	基本合格	不合格
教学大纲	1	有完整、规范的教学大纲（或课程标准），并遵照执行						
教学日历	2	教学日历填写规范、完整						
	3	教学日历授课内容填写详实，便于执行						
考核方式	4	课程考核方式与教学大纲（或课程标准）要求一致						
	5	评分标准制定规范，可操作性强						
报告评阅	6	评阅按规范进行，并有批改痕迹，必要时应有评语						
	7	报告首页或尾页有成绩、评阅教师签名及评阅日期						
考核成绩	8	课程考核成绩分布合理						
	9	平时成绩的给定有依据；各项考核成绩的比例符合要求						
教学总结	10	有教学体会、成绩分析、教学方法、教学改革措施等						
	11	有负责人（教学主任或系主任）签名和日期						
存在的问题及改进建议：								

评审专家签名：

年 月 日

中国矿业大学实验教学档案评价表

学院名称			任课教师		批阅教师			
课程名称					开课学院			
专业班级					报告份数			
评 价 项 目						合格	基本合格	不合格
教学大纲	1	有完整、规范的教学大纲（或课程质量标准），并遵照执行						
	2	有符合大纲要求的实验教材（指导书或讲义）						
教学计划	3	教学计划（教学日历）规范、完整						
	4	有综合性、设计性和创新性实验项目						
课程考核	5	课程考核方式与教学大纲（或课程质量标准）要求一致						
	6	评分标准制定规范，可操作性强						
报告评阅	7	评阅按规范进行，并有批改痕迹，必要时应有评语						
	8	报告首页或尾页有成绩、评阅教师签名及评阅日期						
考核成绩	9	课程考核成绩分布合理						
	10	平时成绩的给定有依据，各项考核成绩的比例符合要求						
教学总结	11	有教学体会、成绩分析、教学方法、教学改革措施等						
	12	有负责人（教学主任、系主任或实验室主任）签名和日期						
存在的问题及改进建议：								

评审专家签名：

年 月 日

中国矿业大学实习教学档案评价表

学院名称			指导教师		批阅教师			
课程名称					开课学院			
专业班级					报告份数			
评 价 项 目						合格	基本合格	不合格
教学大纲	1	有完整、规范的教学大纲（或课程质量标准），并遵照执行						
	2	有符合大纲要求的实习教材（指导书或讲义）						
教学计划	3	教学计划（教学日历）规范、完整						
	4	实习内容与大纲要求契合度高						
课程考核	5	课程考核方式与教学大纲（或课程质量标准）要求一致						
	6	评分标准制定规范，可操作性强						
报告评阅	7	评阅按规范进行，并有批改痕迹，必要时应有评语						
	8	报告首页或尾页有成绩、评阅教师签名及评阅日期						
考核成绩	9	课程考核成绩分布合理						
	10	平时成绩的给定有依据，各项考核成绩的比例符合要求						
教学总结	11	有教学体会、成绩分析、教学方法、教学改革措施等						
	12	有负责人（教学主任、系主任）签名和日期						
存在的问题及改进建议：								

评审专家签名：

年 月 日